行政管理专业（高起本）

一、入学要求

具有国民教育系列高中或高等专科（含专科）以上学历者。

二、培养目标

本专业以党政机关、企事业单位、社会组织和人民团体的组织管理、政策运行以及其他公共事务为学习对象，主要培养适应现代社会需要，掌握系统的行政管理和一般管理理论和方法，具备组织策划、工作执行、协调沟通能力的复合型、应用型、服务型管理人才，具有公共精神和社会责任感的德智体美劳全面发展的中国特色社会主义事业的建设者和接班人。

三、培养规格

1．修业年限：最低修业年限5年，学生学籍自注册入学起八年内有效。

2．学习形式：开放教育。

3．总学时学分：2520学时，140学分。

四、主要课程

1．公共基础课：思想政治课、公共英语、国家开放大学学习指南等等。

2. 专业基础课：公共行政学、政治学原理、公共政策概论、现代管理学理论与实务、当代中国政治制度等等。

3. 专业核心课：行政领导学、城市管理学、人力资源管理实务、电子政务基础、行政伦理学等等。