

# 国家开放大学商务英语专业(本科)

## “高级商务英语阅读”课程教学大纲

为指导国家开放大学本科(专科起点)开放教育商务英语专业本科(国际商务方向)“高级商务英语阅读”课程的教学工作,特制定本大纲。大纲的各项规定可作为教材编写、教学安排、教学质量检查与评估的依据。

### 第一部分 大纲说明

#### 一、课程性质与任务

“高级商务英语阅读”是国家开放大学开放教育商务英语专业本科(国际商务方向)的一门统设必修课程,也是商务英语专业本科(国际商务方向)的专业基础课程,属于商务英语阅读技能专项训练课程。

本课程的主要目的是通过广泛的阅读,帮助学生掌握商务英语阅读技能,使学生能够运用所学商务英语阅读技巧理解所读内容并能加以分析,掌握英语商务材料的内容及其文体。本课程为商务英语阅读技能专项训练课程,强调略读、快速查读、篇章概括等阅读技能训练。教学内容涵盖常见的商务英语语篇材料。

通过学习有关商务活动的实用语言材料,学生应熟悉主要的商务英语文章类型及其文体特征,提高阅读英语商务材料的能力。

本课程4学分,课内学时72,开设一学期。

#### 二、教学对象

“高级商务英语阅读”课程的教学对象为开放教育商务英语专业本科(国际商务方向)的学生或具有同等水平的参加本课程学习的自学者。

#### 三、与其它课程的关系

本课程的先修课程为“高级商务英语听说”、“高级商务英语”，同期开设“国际商务交际”、“国际贸易实务（本）”等商务英语专业基础必修课程。

后续课程有：“高级商务英语写作”、“对外贸易概论”、“国际商法”等。

#### 四、课程教学基本要求

通过本课程的学习，学生应熟悉主要的商务英语文章类型及其文体特征，提高阅读英语商务材料的能力。具体要求如下：

1. 熟悉主要商务英语文章的类型及其文体；
2. 能读懂主要英语报刊、杂志有关商务活动的一般难度的报道和评论文章；
3. 能读懂英文原版商务教科书有关章节的大意；
4. 能将一般性英语商务材料译成汉语；
5. 能够灵活使用相关的英语工具书独立解决语言问题及知识难点；能够运用相关资源扩大知识面；培养良好的跨文化交际能力。

### 第二部分 媒体使用和教学过程建议

#### 一、课程的基本结构及学时分配

本课程开设一学期，总学时为 72 学时，共 4 个学分。教学内容分为 10 个学习单元与 5 个复习自测单元。学时分配见下表：

单元	主题	学时分配			
		文字教材	视频资源	录音教材	网络课程
Chapter 1	公司 (COMPANY)	5	自主学习	自	自
Chapter 2	产品 (PRODUCT)	5		主	主
Review & Assessment 1	复习与自测一	4		学	学
Chapter 3	营销 (MARKETING)	5		习	习
Chapter 4	国际贸易	5			

	(INTERNATIONAL TRADE)				
Review & Assessment 2	复习自测二	4			
Chapter 5	金融 (FIANCE)	5			
Chapter 6	投资 (INVESTMENT)	5			
Review & Assessment 3	复习与自测三	4			
Chapter 7	保险 (INSURANCE)	5			
Chapter 8	电 子 商 务 (E-COMMERCE)	5			
Review & Assessment 4	复习与自测四	4			
Chapter 9	国 际 经 济 (INTERNATIONAL ECONOMY)	5			
Chapter 10	世 界 贸 易 组 织 (WTO)	5			
Review & Assessment 5	复习与自测五	4			

## 二、多种媒体教材总体说明

### 1. 文字教材

本课程使用的文字教材为《高级商务英语阅读教程》(Advanced Readings in Business English)，是合一型教材。该教材体现教学大纲的基本内容，是学生自主学习、教师辅导和考试命题的基本依据。

### 2. 视频资源

本课程的视频资源为重点辅导型，主要讲授每个单元的商务英语知识和阅读策略，以及相关文化背景知识，帮助学生加深对教材内容的理解。

### 3. 录音教材

本课程的录音教材是课程教学内容的主要载体之一。录音教材内容为文字教材里阅读文章和词汇的录音，供学生“听书”，以加深对学习内容的理解，同时练习听力。本录音教材采取 MP3 格式形式。本录音教材时间长度为 100 分钟。

#### 4. 网络课程

本课程的网络课程是文字教材、视频资源、录音教材和丰富的网上文本教学等资源的有效整合、优化配置、合理补充；是在多种教学媒体持续开发、使用、反馈、整合的基础上集成开发建设而成的。它在互联网上运行，具备安全、稳定、可靠、便于浏览等特点，旨在提高学生的学习兴趣和学习自主性。

### 三、教学方法建议

“高级商务英语阅读”是开放教育商务英语专业（国际商务方向）的一门专业基础课程。本课程的教学应采用“学导结合”的教学方式，即学生自主学习与教师的面授辅导、远程辅导相结合。在组织教学与提供支持服务时应注意：

1. 本课程是泛读和快速阅读的混合型课程。泛读是一门进行大量阅读实践的课程，应该突出语言信息量“大”而“泛”的特点，课内不宜详细讲解，不要成为变相的精读课或半精读课。对必须讲解的内容应以启发式教学为主，而不应该以教师为中心，以讲代读。讲解应有利于培养学生的阅读能力和概括能力。应该强调本课程培养的是阅读能力，注重的是对整体的理解，而不应拘泥于那些与整体理解无关宏旨的细节。
2. 帮助学生克服畏难情绪，克服等待和依赖教师讲解的消极做法，抓紧课外自学时间，按教学布置完成各阶段的阅读任务。
3. 在阅读速度的训练中，阅读难度与阅读量的安排应遵循循序渐进的原则，做到逐步强化提高。
4. 阅读课基本上用英语进行教学。要求学生在阅读时不要使用英汉词典，应尽可能使用英英词典。
5. 充分利用面授辅导课的时间，努力培养和提高学生的商务英语阅读理解能力。面授辅导课可以从介绍阅读技巧入手，重点引导学生使用正确的阅读方法，并适当地讲解语言难点，提供相关的文化背景知识，然后进

行及时的相关阅读训练。训练可限定时间，以集中学生注意力，培养学生的阅读意识。另外，在阅读训练时，应鼓励学生充分利用他们在阅读汉语时的经验，以帮助学生培养良好的商务英语阅读技能和习惯，不断提高商务英语阅读能力。

### 第三部分 教学内容及教学要求

本课程各单元教学内容及要求如下：

单元	教学内容及要求	学时
Chapter 1 公司 (COMPANY)	公司的定义及历史，企业的分类；公司文化一些情况	5
Chapter 2 产品 (PRODUCT)	产品的分类：商品、服务、主意和品牌	5
Review & Assessment 1 复习自测 1	1-2 章复习自测题	4
Chapter 3 营销 (MARKETING)	营销的目的、要素和构成成分；数字营销	5
Chapter 4 国际贸易 (INTERNATIONAL TRADE)	国际贸易的概念和优势；国际商务包含的内容	5
Review & Assessment 2 复习自测 2	3-4 章复习自测题	4
Chapter 5 投资 (INVESTMENT)	美国常用的投资方式；投资的注意事项	5
Chapter 6 金融 (FINANCE)	失去控制的金融业导致目前的危机；世界银行	5
Review & Assessment 3 复习自测 3	5-6 章复习自测题	4
Chapter 7 保险 (INSURANCE)	货物运输保险；风险的共同特征	5
Chapter 8 电子商务 (E-COMMERCE)	电子商务的基本知识、分类、战略、法律和电子商务在中国的发展	5
Review & Assessment 4 复习自测 4	7-8 章复习自测题	4
Chapter 9 国际经济 (INTERNATIONAL ECONOMY)	国际事务中的四大赤字；国际经济的不确定性；一带一路促进国际经济合作与多边主义；衡量经济发展的新方式	5
Chapter 10 世界贸易组织 (WTO)	世界贸易组织的性质和功能；WTO 争端解决机制，WTO 在数字时代	5

Review & Assessment 5 复习自测 5	9-10 章复习自测题	4
---------------------------------	-------------	---

#### 第四部分 课程考核

本课程的考核包括形成性考核与终结性考试两个部分：

形成性考核是对学生学习过程和阶段性学习效果的综合评价，包括网络化学学习形考任务的完成、实践活动、参与论坛讨论和在线学习情况。本课程的形成性考核内容和方式严格按照‘高级商务英语阅读’课程考核说明的具体要求执行。

终结性考试是在课程结束后对学生的学习效果进行的综合评价。本课程的终结性考试采用闭卷形式，由国家开放大学统一命题，全国统一考试。

“高级商务英语阅读”课程组

2022 年 2 月 10 日定稿